

## OFFRE D'EMPLOI CAISSIER (ÈRE)

---

### CONDITIONS DE TRAVAIL :

**Salaire :** Minimum

**Horaire :**  Temps plein  Jour  Lundi au vendredi

**Nombre d'heures :** 33 heures / semaine

### DESCRIPTION DU POSTE ET TÂCHES :

Le (la) caissier(ère) accueille le client, le fait payer et le remercie de sa visite. Cette personne fait également la réception de marchandises, l'étiquetage, le remplissage de marchandises, le service client, etc.

### PROFIL RECHERCHÉ :

- Aucune expérience requise
- Formation offerte par l'employeur

### Qualités / Aptitudes :

- Assiduité
- Autonomie
- Communication
- Débrouillardise
- Efficacité
- Esprit d'équipe
- Initiative
- Maturité
- Patience
- Respect

## IDENTIFICATION DE L'EMPLOYEUR

---

**Nom de l'entreprise :** Dépanneur Ultramar

**Adresse complète :** 1899, boulevard Louis-Fréchette, Nicolet (Qc) J3T 1P5

**Téléphone :** (819) 293-2080

**Courriel :** [ultramarnicolet@sogetel.net](mailto:ultramarnicolet@sogetel.net)

### POUR POSER VOTRE CANDIDATURE :

Apportez votre candidature en personne à Mme Suzanne Hamelin, gérante.

**Date de parution de l'offre d'emploi :** 3 mars 2021

**Date limite pour postuler :** Aucune date limite pour postuler

**Date d'entrée en fonction :** Entrée en fonction dès que possible