

OFFRE D’EMPLOI

**TITRE DU POSTE :**

COORDONNÉES DE L’EMPLOYEUR

**Nom de l’entreprise :**

**Adresse complète :**

**Courriel :**

**Téléphone :**

**CONDITIONS DE TRAVAIL :**

**Nombre de postes à combler :**       **Nombre d’heures :  h/sem. Salaire :** À discuter

Temps plein[ ]  Temps partiel[ ]  / Jour[ ]  Soir[ ]  Nuit[ ]  Fin de semaine [ ]

Permanent[ ]  Temporaire[ ]  Occasionnel[ ]  Saisonnier[ ]  Contractuel[ ]  D’été[ ]  Stage[ ]

**DESCRIPTION DE TÂCHES :**

**EXIGENCES SPÉCIFIQUES (FORMATION, EXPÉRIENCE, ETC.) :**

**AUTRES INFORMATIONS (HORAIRE, AVANTAGES SOCIAUX, ETC.):**

**FAÇON(S) DE POSER VOTRE CANDIDATURE :**

**À l’attention de**: **Titre** :

Par courriel :[ ]  Par téléphone : [ ]  Par télécopieur :[ ]  En personne :[ ]  Par la poste :[ ]

**DATE LIMITE POUR POSTULER :**